答辩人员候答、抽签流程说明

|  |
| --- |
| 进入候答室时答辩人员要**保持1米间距、佩戴口罩、测量体温、出示浙江健康码“绿码”、**“**行程卡”绿码、出示有效期内身份证**，在规定时间到对应的候答室。 |
| **↓** |
| 上午8:30(下午13:00)每组答辩人员有序的进行抽签，抽签前请答辩人员**关闭手机放入信封内**，在信封上写上姓名并在分组名单上**签名**，**交给候答室工作人员保管**。抽签结束后，候答室工作人员将抽签号写在装手机的信封上，并交给引导员（若发现手机等通讯工具未上缴，按违纪违规处理）。答辩人员请按抽签号依次入坐，等待候答室工作人员叫号。 |
| **↓** |
| 叫到名字的答辩人员**带上随身物品**听从候答室工作人员指引前往答辩考场门口候答，依次坐在**对应的答辩室**门口，保持安静，听从工作人员指挥。 |
| **↓** |
| 经核对身份证后进入答辩考场，听从工作人员指引抽取答辩试题，在两道基础题中选择一题，四道专业题中选择两题，两道实务题中选择一题，**先报题号(第几套)**后答题。 |
| **↓** |
| 答辩结束后，立即向工作人员领取手机及其它随身物品，不得把考场内答辩资料带出教室，尽快离开答辩区，不得在候答与答辩区走道逗留。如发现答辩结束人员，在走道与未答人员交流，作违纪处理。 |

注：1.参加答辩人员均从1号电梯上；

2.答辩结束后人员均从2、3号电梯离开。